

PROPUESTAS



CENTRO DE COMPUTO

VALIDACIÓN DE MODULO

Guía de Usuario para Sistema Propuestas

En este documento se pretende mostrar la función a detalle del sistema para el Manejo de Propuestas como lo es el alta o llenado de la solicitud, la validación o rechazo por parte de Modulo, así como el reporte que estas solicitudes puedan generar, se tratara de ser breves y explicar lo mas sencillo posible, para que al usuario le aparezca fácil y rápido de entender.

Mediante pasos sencillos e imágenes se guiara al usuario para que domine las funciones que le ofrece el sistema.



Usuario :

Password :

Accesar

PROPUESTAS



Acceso al Sistema

En esta Pantalla solo se deberá poner Usuario y Contraseña, igual que el que ya se maneja para FUP, en caso de no ser así el que se halla asignado.

Puede ser introducido en mayúsculas o minúsculas, la aplicación valida tanto Usuario como contraseña para que sean

Contraseña Incorrecta

Usuario No Existe o no Tiene Acceso

Usuarios con Acceso Validación

Actualizar

Por validar : **860**

Rechazos

Reportes

Historial

Seguimiento

Salir

VALIDACION DE MODULOS

FECHA DE VALIDACION : 03/10/2018 01:30:51 VALIDADO POR: SISO7306044T2 1485

Autorizar

Folio Seleccionado :

	ID	Tipo	Plaza	CCT	RFC	Desde	Hasta
<input type="button" value="Elegir"/>	9598	3 - Nivel Educativo	071354 E0363030002472	08DES0004E	LORV92111156N8	201816	201903
<input type="button" value="Elegir"/>	9598	3 - Nivel Educativo	076313 E0363030082240	08DES0004E	LORV92111156N8	201816	201903
<input type="button" value="Elegir"/>	9598	3 - Nivel Educativo	076313 E0763020080194	08DES0004E	LORV92111156N8	201816	201903
<input type="button" value="Elegir"/>	9597	3 - Nivel Educativo	076313 E0363030080616	08DES0004E	CAVA6107027VA	201816	201903
<input type="button" value="Elegir"/>	9593	1 - Sindical	076321 E0181000082587	08DJN2116M	NATA950908FU3	201819	201824
<input type="button" value="Elegir"/>	9589	2 - Escuela	070807S01803000300005	08DST0060P	EIPA900725BM9	201819	201906
<input type="button" value="Elegir"/>	9588	2 - Escuela	076313 E0363010080210	08DES0083H	CAML930731E69	201819	201824



El primer paso es dar click en Actualizar para que nos pueda permitir ver los folios pendientes por autorizar, tanto la **cantidad** como su **detalle**.

A screenshot of a web form titled 'Autorizar'. It contains a label 'Folio Seleccionado :', an empty text input field, and two buttons: 'Autorizar' and 'Previsualizar'.

Una vez que se haya elegido el folio Se puede **Autorizar** o **Previsualizar** la captura de la propuesta, solo dando click en la opción que se desee

A screenshot of the 'Autorizar' form, similar to the one above, but with the 'Folio Seleccionado' input field containing the number '2723'.

	ID	RFC	Nombre	
Elegir	2723	BAMC951123M86	BALLESTEROS MIRANDA CLAUDIA VANESSA	16/0
Elegir	2732	TOGK890102PA9	TORRES GARAY KARINA IVETTE	16/0
Elegir	3242	MASA940303FU3	MARMOLEJO SERNA ALDO MAURICIO	22/0

Aquí se muestra el detalle del folio y el botón de elegir manda automáticamente El numero de folio al apartado de **Autorizar**.



Quitar Validación

En esta sección solo es necesario poner el folio deseado para retirarle la validación a un folio y dar click en **Quitar Validación**.

Quitar Autorizacion :

Quitar Validacion

Propuesta Desmarcada para su
Corrección

Importante recordar que no se puede retirar una validación de Laborales de un Folio, si esta ya ha sido validada o Autorizada por Laborales o si el Folio no es del mismo Nivel.

Propuesta No Autorizada O Autorizada por Laborales Imposible
Desmarcar

Aceptar

Propuesta No Existe o No Pertenece al Nivel

Aceptar

Rechazos de Propuestas

Al dar click en **Rechazos** aparecerá el modulo para poder buscar el folio de Propuesta, que se desea rechazar

Rechazo

Folio :

Se mostrara el detalle de la propuesta :

RFC : Nombre :

<u>Plaza</u>	<u>CCT</u>	<u>desde</u>	<u>Hasta</u>
074808	E0465030080928	08DST0092H	201815 201820

Una vez buscado el folio aparecerá si cuenta ya con algún rechazo, sino es así, se le podrá agregar un **Motivo del Rechazo seleccionándolo** de la lista y dando click en **Rechazar**

Rechazo Capturado : Fecha de

Motivo del Rechazo : MODULOS-ERROR EN CENTRO DE TRABAJO ▾ Desmarcar Rech

Agregar Nuevo Motivo a la Lista +

Si el el motivo no se encuentra en la lista se podrá agregar el nuevo capturandolo en Agregar Nuevo Motivo a la Lista y dando click en y automáticamente a aparecerá en el listado para seleccionarlo.

Para desmarcar un rechazo una vez buscado el folio aparecerá con algún rechazo, para desmarcar solo dar click en **Desmarcar**



Motivo del Rechazo : MODULOS-ERROR EN CENTRO DE TRABAJO ▾ Desmarcar

Recordar que no se pueden desmarcar Folios que hayan sido autorizados por Laborales y que ya tengan su FUP.

