

SOLICITUD DE DATOS PARA CORRIMIENTO DEL INCENTIVO POR RECONOCIMIENTO (BECA ECONÓMICA)

Formato de uso exclusivo para personal docente y personal de apoyo y asistencia a la educación pública adscrito a Servicios Educativos del Estado de Chihuahua.

Fecha: / /

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

CORREO ELECTRÓNICO

(LADA) TELÉFONO PARTICULAR y CELULAR

CURP

R.F.C.

CALLE

NÚMERO INTERIOR/EXTERIOR

COLONIA/FRACCIONAMIENTO

LOCALIDAD

MUNICIPIO

C.P

Personal Docente de
Educación Superior:

Personal Docente Educación
Básica:

Personal de Apoyo y
Asistencia a la Educación

Señale el tipo de posgrado que realiza: (debe seleccionar solo uno)

Maestría:

Doctorado:

Posdoctorado:

Especialización:

Nombre de la Institución Educativa donde realiza el posgrado: _____

Grado en el que se encuentra inscrito/a: _____

Nombre y firma del Interesado/a

Usted podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral del presente formato en las siguiente página web y la finalidad específica para la cual son recabados sus datos personales: www.seech.gob.mx.

La o el solicitante es responsable de la veracidad de la información contenida en el presente formato, por lo que acepta las consecuencias que pueda generar la posible falsedad de la información presentada o de la documentación adjunta.

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

Trámite completamente GRATUITO.

OBJETIVO DEL TRÁMITE:

Actualizar la información relacionada con los datos personales del trabajador/a, con el propósito de dar seguimiento al proceso de corrimiento del Incentivo por Reconocimiento (Beca Económica).

Información del trámite:

1. Personal con derecho:

1. Personal Docente de Educación Básica: códigos 10, 95 (interino ilimitado), y “F”.
2. Personal de Educación Superior: códigos 10, 95 (interino ilimitado).
3. Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación Básica: códigos 10, 95 y 96 (interinos ilimitados).

2. Requisitos en caso de ser beneficiado/a:

1. Solicitud de datos para corrimiento del Incentivo por Reconocimiento (Beca Económica) debidamente llenada y firmada por el interesado/a.
2. Constancia de servicios expedida por SEECH.
3. Título y cédula profesional del grado de estudios inmediato anterior.
4. Constancia de inscripción emitida por la autoridad educativa correspondiente donde realiza o realizará los estudios de posgrado.
5. Relación de estudios o boleta del grado anterior con promedio mínimo de 8.0.
6. Plan de Estudios o Mapa Curricular del posgrado que que esta cursando.
7. Carta Compromiso.

Para Titulación además de los documentos anteriores debe presentar:

1. Constancia de inscripción a titulación, con porcentaje en caso de presentar avance y CD con dicho avance.
2. Relación de estudios o kardex global.
3. Cronograma de actividades firmado por la o el sustentante y asesor de tesis.

3. Proceso para realizar el trámite:

1. Efectúa el llenado de esta solicitud, a mano y con tinta azul.
2. Entrega el formato y la totalidad de los requisitos en la región correspondiente de tu centro de trabajo.
3. Espera en días próximos a la entrega, las indicaciones vía correo electrónico de fechas y dinámica de entrega de oficio de asignación de tu beca.

4. Plazo para el envío de la documentación: Del 30 de noviembre al 08 de diciembre del año 2023.

NOTA: Todos los requisitos son indispensables para la realización de este trámite. Todos los campos de este formato deberán ser debidamente llenados. No será aceptado si presenta tachaduras o enmendaduras o corrección alguna.

Es responsabilidad del solicitante el cumplimiento a los requisitos y el conocimiento de las disposiciones normativas aplicables al trámite solicitado.

La confidencialidad de los datos personales recabados, será protegida por:

1. Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.
2. Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.